



Řád školní družiny

Činnost školní družiny navazuje na ŠVP školy a je zájmově vzdělávací institucí.

1. Provoz školní družiny (dále jen ŠD):

6:00 – 8:10 hod.

11:55 – 17:00 hod. (Pá do 16:30 hod.)

2. Při ranní činnosti jsou děti soustředěny ve dvou třídách, informačním centru, odpoledne každé oddělení samostatně v příslušných třídách.

3. Na začátku školního roku dítě odevzdá vyplněný zápisní lístek a potvrzení o peněžním účtu, ze kterého budou prováděny platby (měsíční poplatek 300 Kč). Školné je třeba uhradit ve dvou splátkách (září až leden – 1 500 Kč a 1 500 Kč – za 2. pololetí). Pokud nebude školné zapláceno, nebude moci dítě ŠD včetně zájmových kroužků navštěvovat.

4. Pokud je dítě uvolňováno jinak, než je uvedeno na zápisním lístku, musí předložit písemnou informaci od rodičů. Omluvenka musí obsahovat – datum, jméno žáka, hodinu odchodu, zda jde sám nebo v doprovodu, podpis rodičů.

Odchody žáků na základě telefonické žádosti (chytré hodinky, mobilní telefon) nejsou umožňovány (pokud nemá dítě v zápisovém lístku povolený samostatný odchod v daný den a čas)! Odchody s jinou osobou budou povoleny na základě písemného prohlášení rodičů. Dětem je umožněn odchod do zájmových kroužků mimo ŠD podle jejich přihlášek (zodpovědnost přebírají rodiče). V průběhu docházky do jednotlivých kroužků se děti řídí vnitřním řádem školy.

5. Odchody ze ŠD

- po obědě

- ve 14:30 hod.

- od 14:30 do 17:00 hod. (Pá 16:30 hod.)

- 1. a 2. ročník používá pro příchod i odchod prostřední vchod „C“

6. Rodiče jsou povinni vyzvednout si dítě v domluveném termínu. Pokud tak neučiní, vychovatelka je informuje telefonicky. V případě nevyzvednutí dítěte do 15 minut po skončení provozu ŠD, bude vychovatelka kontaktovat ředitele školy, policii nebo městský úřad.

7. Na obědy do školní jídelny odcházejí děti společně s paní vychovatelkou. **Obědy si rodiče přihlašují, vybírají a odhlašují sami.** Za věci odložené v šatně jídelny škola nezodpovídá.

8. Jakýkoliv odchod ze ŠD (šatna, jídelna, WC, domů) dítě oznámí vychovatelce.

9. Při odpoledních činnostech je zajištěn pitný režim.

10. Při veškeré činnosti ŠD vychovatelky dbají o bezpečnost a ochranu zdraví dětí a plně za ně zodpovídají. Vychovatelky dodržují veškeré platné předpisy BOZP. **Žák je povinen ohlásit každý úraz přítomnému zaměstnanci školy.**

11. **Ukončení docházky musí být podloženo písemně do konce předchozího měsíce s podpisem rodičů.**

12. Žáci šetří hry a hračky, svévolně je nepoškozuji. Při úmyslném poškození hry nebo hračky bude na rodičích požadována oprava, případně zakoupení nové. **Za poškození či ztrátu vlastních her, hraček a cenností ŠD nezodpovídá. Nebezpečné předměty žáci do ŠD nenosí.** Pokud žák neplní podmínky stanovené řádem ŠD, může být vyloučen z docházky do školní družiny.

13. Z provozních a organizačních důvodů mohou být oddělení dle potřeby spojována.

14. S ohledem na § 10 odstavec 4 vyhlášky č. 74/2005 rozhodl ředitel školy o zvýšení počtu dětí v odděleních pouze pro činnost vykonávanou v areálu školy. Vyšší počet žáků v oddělení ŠD nastává výjimečně pouze při přechodu na oběd. Z tohoto důvodu je ve třídních knihách zapsáno více než 30 žáků. V následných aktivitách ŠD počet žáků nepřesahuje maximální stanovený počet 30 žáků.

Ilona Kožená
vedoucí školní družiny

Mgr. Vladimír Nekvinda
ředitel školy

V Jihlavě 29. 8. 2025

Jméno a příjmení žáka: _____ Třída: _____
(hůlkovým písmem)

Byli jsme seznámeni s řádem školní družiny.

Datum:

podpis zákonného zástupce žáka